

OFFRE DE STAGE

PRESENTATION

Titre de l'offre	Assistant(e) Clientèle Corporate Banking and Trade (H/F)
Pôle	CREDIT AGRICOLE – Corporate and Investment Banking
Lieu	Nancy
Secteur d'activité	Corporate Banking
Niveau de formation	Diplôme minimum : Licence
Niveau d'expérience	Débutant
Durée	6 mois – mi temps (le matin obligatoirement)
Statut	Stagiaire
Contacts	Astrid CLAUSSE (astrid.clausse@ca-cib.com) Nathalie OTH (nathalie.oth@ca-cib.com) Benjamin VILLAUME (benjamin.villaume@ca-cib.com) >> CV et lettre de motivation par mail uniquement
Date de prise de fonction	01/07/2013

MISSION

Lors de ce stage au sein de la Banque de Financement et d'Investissement du Groupe Crédit Agricole, vous intégrerez l'équipe régionale du département Commercial Banking and Trade, en charge de l'accompagnement des clients Corporate et Institutions Financières dans le suivi de leurs besoins d'exploitation et de commerce international.

Sur un portefeuille de clients composé de filiales de grands groupes français à dimension internationale et d'entreprises régionales de taille très significative (>100 ME de CA), votre principale mission consistera à appuyer l'équipe Banque Commerciale du pôle dans la gestion de leur portefeuille clients. Vous serez amené à :

- Participer à l'organisation physique et logique des dossiers
- Concevoir, produire et suivre des outils de reporting de gestion
- Gérer l'activité d'un programme d'escompte
- Suivre des réclamations clientèle

Vous travaillerez dans un environnement dynamique et stimulant en étroite collaboration avec plusieurs métiers de la banque (Salle des marchés, Analyse Risques, BFI...). Le contenu du stage nécessite une exposition commerciale.

Cette expérience vous permettra de découvrir les différents métiers d'une banque d'Affaires.

PROFIL RECHERCHE

Formation	Diplôme minimum : Licence
Spécialisation	Droit / Finance
Outils informatiques	Word / Excel / POWERPOINT
Qualités recherchées	Dynamisme, réactivité, autonomie, rigueur, esprit d'équipe
Langue(s) :	Anglais