

Intervenir en public - Lexique

Intervenir en public

Avant de commencer

Shall we get started?
I am afraid xxx can't be with us today.
Let's get down to business!
Can you all hear me?
Can everyone see the screen?
Has everyone received a copy of the agenda?

Est-ce que nous pouvons commencer?
Xxx ne pourra pas se joindre à nous aujourd'hui.
Mettons-nous au travail!
Est-ce que tout le monde m'entend?
Est-ce que tout le monde voit l'écran?
Est-ce que tout le monde a reçu l'ordre du jour?



Remercier les participants

Ladies and Gentlemen, good morning.
Thank you for coming (in such large numbers / so many) today.
Thank you for giving me the floor
I would like to begin by thanking xxx
I would like to express my joy ...
It's my honor to ...

Mesdames, Messieurs, bonjour.
Merci d'être venus (aussi nombreux) aujourd'hui.
Merci de m'avoir donné la parole.
Je voudrais commencer en remerciant ...
Je voudrais exprimer ma joie
C'est un honneur pour moi de ...



Présenter son sujet

Let me begin my presentation by
Let's start with the first item on the agenda.
I suggest we start with ...
I am going to present ...
First I would like to talk about ...

Je vais commencer ma présentation en ...
Commençons par le premier point à l'ordre du jour.
Je vous propose de commencer par/avec ...
Je vais vous présenter
En premier lieu, j'aimerais parler de ...

Pour argumenter un texte, développer une idée un cours est ici : [test](#)

Partager et recentrer un débat

I speak on behalf of xxx.
 I would like to give the floor to xxx
 I would like to hand over to xxx
 All those in favour, raise your hands.
 Would anyone like to add anything?
 If you have any questions, I'd be happy to answer them.
 Let me put this another way.
 I don't quite follow you.
 What exactly do you mean?
 Sorry, I think you misunderstood what I said.

I tend to think that ...
 Are there any more comments?
 Excuse me for interrupting.
 Get to the point please.
 I am afraid we are getting sidetracked.
 Could we stick to the item?
 Let's get back on track, shall we?
 Let me go over the main points.
 Shall we leave that item?
 We are running short of time.

Je m'exprime au nom de xxx.
J'aimerais donner la parole à xxx
Je voudrais donner la parole à xxx
Levez la main si vous approuvez.
Quelqu'un veut-il ajouter quelque chose?
Si vous avez des questions, je serai ravi d'y répondre.

Laissez-moi vous le présenter sous un autre angle.
Je ne suis pas certain de vous comprendre
Que voulez-vous dire exactement?
Excusez-moi, je pense que vous n'avez pas compris mon propos.
J'aurais tendance à penser que ...
Est-ce qu'il y a d'autres commentaires?
Excusez-moi de vous interrompre.
Venez-en au fait s'il vous plaît.
Je crains que nous nous égarions.
Pourrions-nous nous en tenir au sujet?
Revenons au sujet s'il vous plaît.
Je me permets de vous rappeler les points principaux.
Est-ce qu'on peut clore ce sujet?
Nous sommes pris par le temps/ pressés.



Clore le débat

I would like to wrap this item up.
 That concludes our business for today.
 I declare the meeting closed.
 Thank you all for attending.
 Let's set a date for the next meeting.
 Thank you again.

J'aimerais clore ce sujet
C'est tout pour aujourd'hui.
La séance est levée.
Merci à tous pour votre participation.
Choisissons une date pour la prochaine réunion.
Je vous remercie encore une fois.