



Apprenti(e) Assistant(e) Maitrise d'Ouvrage Outils du Service en contrat en alternance (f/h)

Entité

Nom : DEX/DISU

Description : Orange est l'un des principaux opérateurs de télécommunications dans le monde. Il adresse à plus de 236 millions de clients sur les cinq continents, dont les deux tiers sous la marque Orange. La DISU (Direction de l'Infogérance et du Service aux Utilisateurs) au sein de la Direction Technique France d'Orange, fournit aux différentes entités France du groupe des prestations d'infogérance et est en charge du soutien local et distant aux utilisateurs internes sur les services bureautiques et applicatifs en France. La Direction Technologies, Marketing et Communication (DTMC) de la DISU porte la maitrise d'ouvrage du poste de travail (PC, téléphonie, outils de communication), de la bureautique et de l'Intranet du Groupe. Le département Outils du Service porte la responsabilité d'un périmètre d'applications et outils de gestion nécessaires à une infogérance efficace du SI d'Orange : MOA, MOE, Tierce maintenance Applicative, développements rapides ne pouvant être réalisés par la DSI.

Description de la mission

Sous la responsabilité d'un Chef de Projet Maîtrise d'Ouvrage, vous aurez la responsabilité globale d'un ou plusieurs projets d'évolution du SI englobant toutes les phases du projet dans le respect du jalonnement et des procédures en vigueur. Ce(s) projet(s) s'inscrivent dans les priorités actuelles autour de la nouvelle politique de service avec pour objectif principal de simplifier le parcours utilisateur.

Description des activités

- Recueillir les besoins des clients et des utilisateurs en matière d'évolution en s'appuyant sur l'expertise des équipes métier du domaine.
- Concevoir l'offre de service en étroite concertation avec les partenaires concernés (équipe métier, MOE, ...), rédiger le cahier des charges, définir la stratégie de déploiement (dont une éventuelle phase expérimentale et pilote).
- Préparer et présenter toutes les revues de validation inhérentes aux projets confiés.
- Accompagner la gestion du changement.

Formation préparée

Master 1, en école d'ingénieur ou université, avec une spécialisation en informatique

Profil / Compétences

Vous avez un bon relationnel, vous aimez travailler en équipe et savez faire adhérer des équipes à un projet. Compétences souhaitées : - Management de projet SI / Maîtrise d'ouvrage Informatique du SI - connaissances des bonnes pratiques ITIL - Usage des outils bureautiques : Excel, WinWord, PowerPoint, Access

Date de début et durée souhaitée

Débute en **septembre 2014** sur **1 ou 2** année(s)

Localisation

Lorraine / Nancy

**Si vous souhaitez candidater, merci d'adresser un CV et une lettre de motivation
par mail à : amandine.oliveira@orange.com**