

Evaluation n_1 TP : Activités sur le traitement de texte et la recherche d'information

Il est conseillé de lire rapidement tout l'énoncé avant de commencer.

Lors de cette évaluation, il vous sera demandé de :

- Réaliser un document à l'aide d'un logiciel de traitement de texte ;
- Rechercher de l'information sur le Web et évaluer la fiabilité de la source de l'information choisie ;
- Générer un fichier au format pdf ;
- Réaliser un fichier de texte brut et donner des informations sur un fichier.

Remarques générales avant de commencer : Vous ne devrez pas rédiger vous-même les textes demandés, il s'agit de les copier depuis le Web, puis de les coller dans votre document (et de faire la mise en forme demandée). Pour éviter d'importer une mise en forme cachée qui pourrait vous poser problème pour suivre les consignes de l'énoncé, il est fortement conseillé d'utiliser l'option "collage spécial" et de choisir "texte non formaté" (ou "texte sans mise en forme") lors de l'importation dans le logiciel de traitement de texte. Effectuez les activités suivantes en respectant toutes les consignes.

1. Créez un document que vous nommerez de la manière suivante :

evaluation_1_nom_prenom.odt ou .doc(x) suivant le logiciel de traitement de texte utilisé (attention, pas de caractère accentué ni espace !).

Vue d'ensemble du document qui vous sera demandé :

Le document contiendra au final

- (a) une page comportant le titre ainsi que la table des matières ;
- (b) à partir de la page 2, différents paragraphes présentant le continent : l'Amérique ;
- (c) différents paragraphes présentant un pays de ce continent : le Canada ;
- (d) une dernière page avec des informations personnelles.

Pour réaliser ce document, effectuez les questions/consignes écrites ci-dessous :

2. Créez la première page de votre document : Écrivez un titre (adapté au thème du document, exemple "le Canada un pays de l'Amérique") centré horizontalement (le reste du format est au choix). Cette première page sera complétée plus tard en y ajoutant la table des matières. En attendant, laissez quelques lignes de paragraphes vides puis insérez un saut de page.

3. Sur la page 2, créez un premier titre de niveau 1 : "L'Amérique". Pour les titres de niveau 1 et 2 vous utiliserez les styles standards Titre 1 et Titre 2. Il sera suivi de deux sous-parties auxquelles vous donnerez à chacune un titre de niveau 2 :

- la première avec le titre "La géographie de l'Amérique" : un texte sur la géographie de l'Amérique est à rechercher sur le Web.
- la deuxième avec le titre "Quelques pays" : dans cette sous-partie, vous donnerez, sous la forme d'une liste de puces, 5 noms de pays de l'Amérique.

4. (*) Modifiez les styles de Titre 1 et Titre 2 avec les caractéristiques suivantes :

- Titre de niveau 1 : taille 19, noir, gras, Time, espace avant 10 espace après 10
- Titre de niveau 2 : taille 16, noir, italique, Time, espace avant : 5 espace après : 5

5. (*) Générez la table des matières sur la première page du document. Et à partir de maintenant n'oubliez pas de mettre à jour la table des matières quand cela le nécessite.

6. (*) Créez l'en-tête des pages en y plaçant la numérotation automatique de page aligné à droite.

7. Créez ensuite un nouveau titre de niveau 1 : "le Canada". Cette partie contiendra 3 sous-parties comme suit :

8. Créez un titre de niveau 2 ("Géographie") : cette sous-partie décrira la géographie du Canada, et vous devrez la réaliser en copiant le texte présent dans la fiche du Canada sur l'un des sites www.les-continents.com ou www.cosmovisions.com. Prenez suffisamment de texte pour n'en faire qu'un seul paragraphe de 10-20 lignes (on ne demande pas de rédiger quelque chose).

9. (*) Dans ce paragraphe, insérez une image de la carte du Canada que vous dimensionnerez à 6 cm de large (en respectant les proportions de l'image originale), et que vous placerez en position centrée sous le texte.
10. Insérez une légende à cette figure.
11. Insérez par ailleurs (sur un des mots du paragraphe) une note de bas de page qui précisera l'adresse du site sur lequel vous avez trouvé cette image.
12. (*) Créez un deuxième titre de niveau 2 "Régime politique" : cette sous-partie concernera le régime politique du Canada. Vous chercherez cette information sur un site Web différent (hors sites cités ou utilisés précédemment). Vous donnerez la réponse en citant la phrase de la page trouvée donnant la réponse.
13. Dans cette même sous-partie, vous donnerez une note entre 0 et 5 reflétant pour vous la fiabilité de la source d'information trouvée (0=peu fiable à 5=très fiable). Vous justifierez votre choix de note. (sans justification la question ne pourra être validée).
14. Créez un troisième titre de niveau 2 ("Caractéristiques") : cette sous-partie résumera sous la forme d'un tableau les principales informations sur le Canada. Le tableau devra être constitué de 2 colonnes et d'au moins 3 lignes et vous pourrez y donner par exemple la superficie, le nombre d'habitants, la capitale, la monnaie nationale (site conseillé www.les-continents.com). (la mise en forme se fera à la question suivante)
15. Adaptez la largeur des deux colonnes du tableau au contenu (sans déplacer les colonnes manuellement à la souris). Puis centrez le tableau sur la page. Enfin effectuez la mise en forme suivante de la colonne de gauche de ce tableau : modifiez la couleur du fond.
16. Réalisez un saut de page et créez un dernier paragraphe (avec un titre de niveau 1 : "Informations personnelles"), dans lequel vous indiquerez sous la forme d'une liste à puces vos nom et prénom, votre numéro de groupe.
17. Vérifiez si besoin l'application de vos styles et la mise à jour de la table des matières.
18. Réalisez un fichier docx du document final que vous nommerez selon le modèle `evaluation_1_nom_prenom.docx`
19. Réalisez un fichier pdf du document final que vous nommerez selon le modèle `evaluation_1_nom_prenom.pdf` (attention, pas de caractère accentué ni espace !).
20. (*) Créez une archive au format zip (que vous nommerez de la manière suivante : `evaluation_1_nom_prenom.zip`, sans caractère accentué ni espace !) avec les DEUX fichiers que vous avez créés (.doc(x), et.pdf) et déposez-la sur ARCHE.