

U8.7 Formation aux compétences socles en numérique

Dr Aurélie Bannay

aurelie.bannay@univ-lorraine.fr

Présentation de UE

- Programme et référentiel PIX:

<https://pix.fr/competences>

- Pour ceux ayant déjà la certification PIX avec score minimal de **512 Pix**
dispense du suivi de l'enseignement et de la validation

⇒formulaire à demander à votre scolarité

- Ent UL Arche :

<https://arche.univ-lorraine.fr/course/view.php?id=6761>

Déroulé de UE

- 6 Séances de TD :

Lundi	09/09/2025	11h00	13h00	promo entière
Vendredi	19/09/2025	14h00	15h30	G2
Vendredi	19/09/2025	15h30	17h00	G1
Jeudi	09/10/2025	14h00	16h00	promo entière
Jeudi	13/11/2025	14h00	15h30	G1
Jeudi	13/11/2025	15h30	17h00	G2
Vendredi	21/11/2025	09h00	12h00	promo entière
Jeudi	27/11/2025	14h00	17h00	promo entière
Lundi	03/12/2025	10h00	12h00	promo entière

Contenu pédagogique

- 5 grands domaines

- 1. Information et données**
- 2. Communication et collaboration**
- 3. Création de contenu**
- 4. Protection et sécurité**
- 5. Environnement numérique**

1. Information et données

- **1.1. Mener une recherche et une veille d'information**

Mener une recherche et une veille d'information pour répondre à un besoin d'information et se tenir au courant de l'actualité d'un domaine (en étant en mesure de vérifier les sources et la fiabilité de l'information, par exemple, en utilisant un moteur de recherche, au sein d'un réseau social, par abonnement à des revues, des journaux, des lettres d'information, ou tout autre moyen).

TD
08/09

- **1.2. Gérer des données**

Stocker et organiser des données pour les retrouver facilement et en faciliter l'accès et la gestion (avec un gestionnaire de fichiers, un système de stockage en ligne, des tags, des classeurs, des bases de données, etc.).

TD
08/09

- **1.3. Traiter des données**

Appliquer des traitements à des données pour les analyser et les interpréter (avec un tableur, un programme, un logiciel de traitement, etc.), ou une requête calcul dans une base de données, etc.).

TD
19/09-
13/11

2. Communication et collaboration

- **2.1. Interagir**

Interagir avec des individus et de petits groupes pour échanger dans divers contextes liés à la vie professionnelle, de façon ponctuelle et récurrente (avec une messagerie électronique, une messagerie instantanée, de visio-conférence, etc.).

Travail
autonomie
09/10

- **2.2. Partager et publier**

Partager et publier des informations et des contenus (ses propres productions ou opinions, relayer celles des autres) en contexte de communication publique (avec des réseaux sociaux, des blogs, des espaces de forum et de commentaire, des CMS, etc.).

Travail
autonomie
09/10

- **2.3. Collaborer**

Collaborer dans un groupe pour réaliser un projet, co-produire des ressources, des connaissances, apprendre (avec des plateformes de travail collaboratif et de partage de document, des éditeurs de texte, suivi de modifications ou de gestion de versions, etc.).

Travail
autonomie
09/10

- **2.4. S'insérer dans le monde numérique**

Maîtriser les stratégies et enjeux de la présence en ligne pour se positionner en tant qu'acteur social, économique et citoyen dans le monde numérique, exploiter ses compétences et potentialités, et en accord avec des valeurs et/ou pour répondre à des objectifs (avec les réseaux sociaux, les plateformes de travail collaboratif, etc.).

Travail
autonomie
09/10

3. Création de contenu

- **3.1. Développer des documents textuels**

Produire des documents à contenu majoritairement textuel pour communiquer
compte et valoriser ses travaux (avec des logiciels de traitement de texte, de
création de page web, de carte conceptuelle, etc.).

TD 09/10
21-27/11

- **3.2. Développer des documents multimédia**

Développer des documents à contenu multimédia, enrichir ses créations majoritairement textuelles (remix, ...) (avec des logiciels de capture et d'édition / animation, des logiciels utiles aux pré-traitements avant intégration, etc.).

Travail
autonomie
21/11

- **3.3. Adapter les documents à leur finalité**

Adapter des documents de tous types en fonction de l'usage envisagé et maîtriser les licences pour permettre, faciliter et encadrer l'utilisation dans divers contextes (impression fréquente, diffusion multicanale, impression, mise en ligne, projection, etc.) et les fonctionnalités des logiciels liées à la préparation d'impression, de projection, d'outils de conversion de format, etc.).

Travail
autonomie
21/11

- **3.4. Programmer**

Ecrire des programmes et des algorithmes pour automatiser une tâche répétitive, accomplir des tâches complexes ou chiffrées (résoudre un problème logique, etc.) et pour développer un contenu riche (jeu, site web, etc.)

Travail
autonomie
21/11

4. Protection et sécurité

- **4.1. Sécuriser l'environnement numérique**

Sécuriser les équipements, les communications et les données pour se prémunir contre les attaques, pièges, désagréments et incidents susceptibles de nuire au bon fonctionnement des matériels, logiciels, sites internet, et de compromettre les transactions et les données. Mettre en œuvre des logiciels de protection, des techniques de chiffrement, la maîtrise de bonnes pratiques, etc.).

TD
08/09

- **4.2. Protéger les données personnelles et la vie privée**

Maîtriser ses traces et gérer les données personnelles pour protéger sa vie privée et celle des autres, et adopter une pratique éclairée (avec le paramétrage des paramètres de confidentialité, la surveillance régulière de ses traces par des alertes ou autres outils, etc.).

TD
08/09

- **4.3. Protéger la santé, le bien-être et l'environnement**

Prévenir et limiter les risques générés par le numérique sur la santé, le bien-être et l'environnement mais aussi tirer parti de ses potentialités pour favoriser le développement personnel, le soin, l'inclusion dans la société et la qualité des conditions de vie. Mettre en œuvre des pratiques, services et outils numériques dédiés au bien-être et à l'accessibilité).

Travail
autonomie
27/11

5. Environnement numérique

- **5.1. Résoudre des problèmes techniques**

Résoudre des problèmes techniques pour garantir et rétablir le fonctionnement d'un environnement informatique (avec le matériel, la configuration et de maintenance des logiciels ou des systèmes) et en mobilisant les ressources techniques ou humaines nécessaires.

Travail
autonomie
27/11

- **5.2. Construire un environnement numérique**

Installer, configurer et enrichir un environnement numérique (matériel, logiciels, services) pour disposer d'un cadre adapté aux activités dans un contexte d'exercice ou à des valeurs (avec les outils de configuration des logiciels et des systèmes d'exploitation, l'installation de nouvelles applications, la souscription à des services, etc.).

Travail
autonomie
27/11

Evaluation

2 modalités selon les sous-compétences (bleu : TD et vert : travail en autonomie)

- Pour le travail en autonomie : valider le niveau 4 de chacune des sous-compétences sur le site pix.fr

=> attestation (copie d'écran) à déposer sur le site de l'UE

- Pour les séances de TD : examen sur ordinateur 1h en décembre

Compétence	Sous-compétence	Evaluation
1. Information et données	1.1. Mener une recherche et une veille d'information 1.2. Gérer des données 1.3. Traiter des données	Examen sur table Examen sur table Examen sur table
2. Communication et collaboration	2.1. Interagir 2.2. Partager et publier 2.3. Collaborer 2.4. S'insérer dans le monde numérique	Niveau 4 PIX Niveau 4 PIX Niveau 4 PIX Niveau 4 PIX
3. Création de contenu	3.1. Développer des documents textuels	Examen sur table
	3.2. Développer des documents multimédia 3.3. Adapter les documents à leur finalité 3.4. Programmer	Niveau 4 PIX Niveau 4 PIX Niveau 4 PIX
4. Protection et sécurité	4.1. Sécuriser l'environnement numérique 4.2. Protéger les données personnelles et la vie privée	Examen sur table Examen sur table
	4.3. Protéger la santé, le bien-être et l'environnement	Niveau 4 PIX
5. Environnement numérique	5.1. Résoudre des problèmes techniques 5.2. Construire un environnement numérique	Niveau 4 PIX Niveau 4 PIX

Travail en autonomie

- Créez un compte sur <https://pix.fr/>
- En cliquant sur inscription
- En utilisant votre adresse mail étudiante de l'UL
- Dans l'onglet Compétence, sélectionnez la sous-compétence à travailler
- Répondez aux questions posées
- Relire les réponses et tuto en lien avec les questions non réussies
- Atteindre le niveau 4 (au minimum) dans chaque sous-compétences indiquées dans le tableau précédent
- Lors de la séance de révision, déposez sur le site de l'UE la copie d'écran de votre progression